



**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT MICUL PRINT**  
**CLUJ-NAPOCA, STR. AL. HERCULANE, NR. 13, TEL. /FAX: 0371-023380, 0264-449721**  
site: [www.gradinitamiculprintcluj.ro](http://www.gradinitamiculprintcluj.ro), e-mail: [gmiculprint@yahoo.com](mailto:gmiculprint@yahoo.com)  
Nr. 683 / 17.11.2021

## ANUNȚ

**Grădinița cu P.P. "Micul Print", cu sediul în Cluj – Napoca, Al. Herculane, nr. 13, jud. Cluj, organizează concurs pentru ocuparea postului vacant de îngrijitor din unitate, în data de 22.12.2021 orele 9.00**

### **Cerintele postului :**

- Nivelul studiilor: generale/medii
- Vechime în specialitate studiilor necesare ocupării postului: **-NU NECESITĂ**
- Disponibilitatea de lucru în două schimburi pentru îngrijitoare
- Abilități de lucru în echipă.
- Afectivitatea față de copii.
- Calități psihice necesare (spirit de observație, răbdare, viteză de reacție, capacitatea de orientare în spațiu, capacitatea de comunicare).
- Capacitatea de organizare a muncii.
- Sa aiba însușiri de personalitate: seriozitate, responsabilitate, loialitate, hotărâre, adaptabilitate, autocontrol, atitudine pozitivă

### **Denumire post : îngrijitor**

### **Numar posturi: 1 loc**

**Concursul se va desfășura pe Al. Herculane, nr. 13 în data de 22.12.2021, începând cu orele 9.00, și va consta în următoarele probe:**

- proba scrisă, ora 9.00
- proba interviu, ora 11.00
- depunerea contestațiilor – până la orele 16.00

**DOSARUL se va depune la secretariatul unității, pe Al. Herculane, nr. 13 până în data de 07.12.2021, între orele 9.00-12.00 și va conține următoarele documente:**

- cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință edical care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către edical de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae.

- Fisa postului se va prezenta, candidatilor, in momentul depunerii dosarului

#### **Bibliografie pentru postul de ingrijitoare:**

- **Notiuni fundamentale de igiena (curs igiena)**
- Ord. MSP nr. 1456 / 2020 pentru aprobarea Normelor de igiena din unitatile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor
- **Normele tehnice privind curatarea, dezinfectia și sterilizarea in unitatile sanitare publice si private, tehnicii de lucru si interpretare pentru testele de evaluare a eficientei procedurii de curatenie si dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mainilor, in functie de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice in functie de suportul care urmeaza sa fie tratat si a metodelor de evaluare a derularii si eficientei procesului de sterilizare, aprobata prin OMS nr. 961/2016 actualizat**

#### **TEMATICA**

- a) **Curatenia, dezinfectia și dezinsectia spațiilor;**
- b) **Spălarea și dezinfectia pielii;**
- c) **Atributiile ingrijitoare;**
- d) **Desfășurarea unei zi de lucru ca și îngrijitoare**

Director  
Prof. Truța Luciana

