



ROMANIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ
GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „MICUL PRINȚ”
CLUJ-NAPOCA, STR. AL. HERCULANE, NR. 13, TEL. /FAX: 0371-023380, 0264-449721
site: www.gradinitamiculprintcluj.ro, e-mail: gmiculprint@yahoo.com

Nr. 794 din 08.11.2019

ANEXĂ LA DECIZIA NR. 87/08.11.2019

PLAN MANAGERIAL

An școlar 2019-2020

Aprobat în CA din: 07.11.2019
Prezentat în CP din: 14.10.2019
Director: Prof. Truța Luciana

OBIECTIVE GENERALE:

- I. Implementarea unui învățământ descentralizat și creșterea autonomiei grădiniței.
- II. Realizarea unui act educațional stabil, echitabil, eficient și relevant.
- III. Promovarea educației permanente în vederea obținerii unor calificări noi, a extinderii specializării și perfecționării.
- IV. Aplicarea sistemului legislativ care să asigure funcționalitatea, modernizarea, stabilitatea instituției.
- V. Asigurarea transparenței deciziilor și îmbunătățirea imaginii grădiniței prin comunicarea și colaborarea cu comunitatea și mass-media locală

OBIECTIVE DE REFERINȚĂ

MANAGEMENT - Implementarea unui învățământ descentralizat și creșterea autonomiei grădiniței

- I.1. Asigurarea aplicării prevederilor legislative în domeniul descentralizării învățământului preuniversitar prin întocmirea corectă a documentației în anul școlar curent.
- I.2. Proiectarea activității manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității educației, prin corelarea acestora cu politicile MEN și ISJ Cluj în anul școlar curent.
- I.3. Asigurarea securității tuturor celor implicați în actul educațional prin respectarea procedurilor interne în timpul programului.

CURRICULUM – Realizarea unui act educațional stabil, echitabil, eficient și relevant

- II.1. Realizarea unui proces educativ de calitate prin aplicarea corectă și creativă a curriculumului de către fiecare educatoare, pe pe tot parcursul anului școlar 2019-2020.
- II.2. Asigurarea serviciilor de consiliere și de asistență psihopedagogică pe tot parcursul anului școlar prin colaborarea cu specialiștii arondați.
- II.3. Dezvoltarea capacității grădiniței de a gestiona educația complementară (educație pentru sănătate și alimentație sănătoasă, cultură, cultură civică, sport, etc.) prin diversificarea activităților extracurriculare în anul școlar 2019-2020.
- II.4. Prevenirea și combaterea marginalizării și a excluziunii sociale prin cuprinderea în grădiniță a tuturor copiilor și prin adaptarea curriculumului vehiculat pe tot parcursul anului școlar 2019-2020.

RESURSE UMANE – Promovarea educației permanente în vederea obținerii unor calificări noi, a extinderii specializării și perfecționării, a motivării personalului

- III.1. Asigurarea accesului cadrelor didactice la proiectele strategice ale ISJ Cluj în scopul implementării unui sistem flexibil al managementului calității formării continue prin consultarea permanentă a site-ului ISJ Cluj și al CCD Cluj pe tot parcursul anului școlar 2019-2020.
- III.2. Asigurarea calității activităților de formare continuă a personalului didactic prin monitorizarea impactului programelor de formare continuă la nivelul grupei și al grădiniței pe tot parcursul anului școlar 2019-2020.

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE – Aplicarea sistemului legislativ care să asigure funcționalitatea, modernizarea, stabilitatea instituției

IV.1. Eficientizarea costurilor privind educația prin reorganizarea activității la nivelul grădiniței în anul școlar 2019-2020.

IV.2. Asigurarea funcționalității tuturor compartimentelor prin încheierea de contracte de prestări servicii pe tot parcursul anului școlar 2019-2020.

DEZVOLTAREA DE RESURSE COMUNITARE – Asigurarea transparenței deciziilor și îmbunătățirea imaginii grădiniței prin comunicarea și colaborarea cu comunitatea și mass-media locală

V.1. Implicarea comunității în activitatea grădiniței prin participarea la procesul decizional al instituției pe tot parcursul anului școlar 2019-2020.

V.2. Dezvoltarea rețelei de colaboratori prin inițierea și derularea de parteneriate locale, județene, naționale, internaționale pe tot parcursul anului școlar 2019-2020.

I. MANAGEMENT - Implementarea unui învățământ descentralizat și creșterea autonomiei grădiniței.

I.1. Asigurarea aplicării prevederilor legislative în domeniul descentralizării învățământului preuniversitar prin întocmirea corectă a documentației în anul școlar curent.				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: 100% documentația din unitate respectă legislația în vigoare; 100% din documentele eliberate sunt conforme cu realitatea				
ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI/ RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
* Verificarea existenței și respectării în unitate și structuri a LEN nr. 1/2011, a documentelor educaționale în curs.	Director Prof. Truța Luciana Secretar Fortini Sonia	Întregul colectiv	Aplicarea politicilor educaționale cuprinse în documentele oficiale	01.10.2019
* Verificarea existenței actelor normative elaborate – Regulament de funcționare a unităților din învățământul preuniversitar, Monitorul Oficial, Evaluarea și asigurarea calității.	Director Coordonator CEAC Prof. Szabo Decsei Erika	Grădinița cu P.P. „Micul Prinț”	Existența documentelor	Sept./Oct. 2019
* Aplicarea și corelarea indicatorilor privind managementul instituțional al resurselor umane, cuprinderea populației preșcolare, angajarea personalului didactic. * Inserția profesională a cadrelor didactice noi.	Director Prof. Truța Luciana Secretar Fortini Sonia	Întregul colectiv	Realizarea planului de școlarizare P.O. 1.1.1.90	Septembrie 2019
* Încheierea de contracte individuale de muncă	Director Prof. Truța Luciana Secretar Fortini Sonia	Întregul colectiv	Contracte semnate	Septembrie 2019
* Revizuirea fișei postului și corelarea cu fișa de evaluare pentru fiecare categorie de personal			Fișa postului-anexă la contractul de muncă Fișele de evaluare pentru toate categoriile de personal Proces verbal al CA P.O. 1.1.1.7	
* Amenajarea unui punct de informare a personalului unității/a părinților			Existența punctului de informare	01.10.2019
* Eliberarea adeverințelor pentru personalul unității/părinți			Adeverințe înregistrate P.O. 1.1.1.18	Permanent
I.2. Proiectarea activității manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității educației, prin corelarea acesteia cu politicile MEN și ISJ Cluj în anul școlar curent.				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: 100% din planurile manageriale întocmite la nivelul unității sunt corelate cu politicile ISJ Cluj și ale MEN promovând un management educațional performant; respectarea în proporție de 100% a programelor propuse, a termenelor și a procedurilor specifice; 100% din personalul didactic și didactic auxiliar al unității utilizează toate mijloacele de comunicare internă				
ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI/	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN

	RESPONSABILITĂȚI DELEGATE			
* Analiza SWOT la nivelul unității * Întocmirea Raportului de analiză al activității semestrial/anual prin raportare la datele din raportul semestrial/anual anterior	Director Prof. Truța Luciana	Întregul colectiv	Analiza SWOT Proceduri interne Raport de analiză a activității P.O. 1.1.2.44	Octombrie 2019 Februarie 2020
* Întocmirea Raportului de analiză al activității Comisiei metodice – semestrial/anual	Responsabil Comisie metodică Prof. Coroian Ioana	Cadrele didactice	Raport de analiză al Comisiei metodice	Octombrie 2019 Februarie 2020
* Întocmirea Raportului de evaluare internă a calității educației din unitate – anual	Coordonator CEAC Prof. Szabo Decsei Erika	Întregul colectiv	RAEI Platforma ARACIP P.O. 1.1.2.73	Septembrie 2019
* Actualizarea platformei https://calitate.aracip.eu/	Coordonator CEAC Prof. Szabo Decsei Erika Director Prof Truța Luciana		Platforma ARACIP P.O. 1.1.2.16	Nov. - Dec. 2019
* Centralizarea semestrială/anuală a activităților extracurriculare derulate – întocmire raport	Coordonator pentru programe și proiecte educative Ed. Cărăian Persida	Preșcolarii Cadrele didactice	Centralizatorul semestrial/anual al activităților extracurriculare P.O. 1.1.1.41	Ianuarie 2020 Iunie 2020
* Întocmirea Raportului semestrial/anual privind impactul activităților de formare la nivelul unității	Comisia pentru dezvoltare profesională și evoluție în cariera didactică Prof. Dunca Dana Elisabeta Prof. Olos Cristina Prof. Boca Ana	Preșcolarii Cadrele didactice	Raport privind impactul activităților de formare la nivelul unității P.O. 1.3.2.35	Februarie 2020 Iunie 2020
* Realizarea Raportului semestrial/anual al Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității	Președintele Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității Coroian Ioana	Cadre didactice Preșcolarii din unitate	Raportul Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității P.O. 1.1.2.74	Februarie 2020 Iunie 2020
* Elaborarea Planului managerial al grădiniței pe baza analizei activității anterioare a compartimentelor.	Director Prof. Truța Luciana Consiliul Profesoral	Întregul colectiv	Avizul Consiliului profesoral, al CA P.O. 1.1.2.48	15.11.2019
* Reactualizarea organigramei unității * Formarea echipelor de lucru * Emiterea deciziilor interne * Realizarea bazei de date a unității	Director Prof. Truța Luciana CP, CA, CEAC, SCIM	Întregul colectiv	Organigrama avizată de CA al unității Decizii interne în conformitate cu legislația	30.09.2019

* Transferul preșcolărilor			în vigoare P.O. 1.1.2.45 P.O. 1.1.2.46 P.O. 1.1.2.93	
<p>* Proiectarea activității pentru anul școlar 2019-2020 în toate compartimentele unității</p> <p>* Plan operațional al Comisiei de evaluare și asigurare a calității.</p> <p>* Planurile manageriale și operaționale ale Comisiei metodice și ale Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității</p> <p>* Stabilirea tematicii anuale ale CA și CP</p> <p>* Derularea periodică a ședințelor în cadrul CA, CP, CRP, a celorlalte comisii de lucru din unitate, a întrunirilor comitetelor de părinți ale grupelor</p> <p>* Constituirea Comisiei de monitorizare/Revizuirea Programului de dezvoltare a SCIM/al PDI al unității</p> <p>* Revizuirea/actualizarea Proiectului privind „Dezvoltarea sistemului de comunicare internă și externă”.</p> <p>* Accesul la informațiile de interes public.</p> <p>* Reactualizarea Registrului riscurilor și monitorizarea gestionării acestora</p> <p>* Reactualizarea Registrului de înregistrare și semnalare a neregularităților semnalate</p> <p>* Reactualizarea Registrului documentelor grupei</p>	<p>Director Prof. Truța Luciana</p> <p>Șefii de compartimente și de comisii Prof. Coroian Ioana Prof. Matean Andra Prof. Husău Dana Prof. Szabo Decsei Erika Prof. Dunca Dana Elisabeta Ed. Cărăian Persida Prof. Mercean Oana Prof. Sabău Ștefana</p>	Colectivul grădiniței	Existența regulamentelor și a planurilor operaționale avizate în CA Aplicarea procedurilor Tematicile anuale ale CA și CP Programul de dezvoltarea a SCIM PDI revizuit PO privind accesul la informațiile de interes public RR P.O. 1.1.2.50 P.O. 1.1.2.51 P.O. 1.1.2.1 P.O. 1.1.2.2 P.O. 1.1.2.3 P.O. 1.1.2.5 P.O. 1.1.2.6 P.O. 1.1.2.40 P.O. 1.1.2.47 P.O. 1.1.2.87 P.O. 1.1.1.95 P.O.1.1.2.89 P.O. 1.1.2.9 P.O. 1.1.11 P.O. 1.1.2.14 P.O. 1.1.2.10 P.O. 1.1.2.8 P.O. 1.1.2.11 P.O. 1.1.2.12 P.O. 1.1.2.22 P.O 1.1.2.62 P.O. 1.1.2.98	30.11.2019

* Revizuirea și avizarea Regulamentului intern * Revizuirea procedurilor de evaluare periodică a personalului	Director Prof. Truța Luciana CP, CA, CEAC	Întregul colectiv	P.O. 1.1.2.99	15.10.2019
* Identificarea activităților procedurabile și întocmirea de proceduri specifice * Codificarea procedurilor * Revizuirea procedurilor interne existente aferente activităților procedurate	Director Prof. Truța Luciana CA, CEAC, SCM		RI avizat Procese verbale în CA, CEAC, SCM– proceduri avizate, anexă la RI P.O. 1.1.2.52 P.O. 1.1.2.88 P.O. 1.1.2.79	La nevoie
* Elaborarea graficului de monitorizare a activității tuturor compartimentelor din unitate * Controlul documentelor școlare	Director Prof. Truța Luciana Contabil Pastor Marioara Secretar Fortini Sonia Administrator Duitru Teodora Responsabil Comisie metodică Prof. Coroian Ioana	Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic din grădiniță	Grafic completat la zi P.O. 1.1.2.53 Fișele de evaluare a completării documentelor școlare Procese verbale de avizare a planificărilor P.O. 1.1.2.25	01.11.2019

I.3. Asigurarea securității tuturor celor implicați în actul educațional prin respectarea procedurilor interne în timpul programului.

INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: 100% din procedurile interne privind securitatea personalului sunt respectate; 100% din personalul unității respectă programul de lucru

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI/ RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
* Respectarea programului de către toți beneficiarii educației * Activarea și dezactivarea sistemului de alarmă la începutul și finalul programului de lucru	Director Prof. Truța Luciana Personalul unității	Preșcolari Personalul unității Părinți	Condica de prezență P.O. 1.1.3.96	Zilnic
* Realizarea serviciului pe unitate al cadrelor didactice, conform graficului * Respectarea procedurii privind incidentele la nivelul unității			Registrul de procese verbale cu serviciul pe unitate Informări P.O. 1.1.3.23 P.O.1.1.3. 100	Zilnic La nevoie
* Identificarea personalului unității pe baza ecusoanelor personalizate			Ecusoanele personalului	Zilnic
* Încheierea unui protocol cu cabinetul școlar	Director	Preșcolari	Existența protocolului	Octombrie

pentru asigurarea serviciilor medicale de urgență	Prof. Truța Luciana Asistent medical cabinet școlar Moldovan Mariana	Personalul unității	semnat de ambele părți P.O. 1.1.3.15	2019
* Asigurarea suplirii cadrelor didactice absente	Director Prof. Truța Luciana	Preșcolari	Procedura internă Nota internă Cerere din partea cadrului didactic (dacă e cazul) Certificat concediu medical P.O. 1.1.3.24	Permanent
* Acordarea concediilor de odihnă în perioada vacanțelor școlare; organizarea activității unității în perioada vacanțelor școlare	Director Prof. Truța Luciana CA	Preșcolari	Procedura internă Decizie internă Cerere din partea cadrului didactic Proces verbal CA P.O. 1.1.3.17 P.O.1.1.3.91	Perioadele vacanțelor școlare
* Realizarea semestrială a exercițiilor de simulare a evacuării în caz de urgență (cutremur, incendiu, inundații au altele)	Director Prof. Truța Luciana Cadru tehnic Dumitru Teodora Personalul unității	Preșcolari Personalul unității	Proceduri interne Procese verbale Rapoarte Fotografii P.O. 1.1.3.81 P.O. 1.1.3.82 P.O. 1.1.3.83	Sem I Sem. II al anului școlar 2019-2020

II. CURRICULUM - Realizarea unui act educațional stabil, echitabil, eficient și relevant.

II.1. Realizarea unui proces educativ de calitate prin aplicarea corectă și creativă a curriculumului de către fiecare educatoare, pe tot parcursul anului școlar 2019-2020.

INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: 100% din cadrele didactice aplică cu succes curriculumul național și asigură accesul tuturor copiilor la servicii educaționale de calitate; 80% dintre activități sunt abordate integrat; 100% dintre cadrele didactice întocmesc analize SWOT la nivelul grupei; 100% din cadrele didactice debutante înregistrează progres în urma activității de mentorat

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI/ RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
* Întocmirea planificării conținuturilor învățării, a tematicii anuale pentru fiecare grupă, în funcție de comportamentele vizate	Director Prof. Truța Luciana Prof. Lorinț Roxana	Copii Cadrele didactice	Respectarea cerințelor actuale privind selectarea conținuturilor în funcție de	Permanent

* Realizarea planificării ținând cont de corelarea pe orizontală și pe verticală a activităților dintr-o săptămână	Ed. Șandru Andreea Ed. Lazar Elisabeta Prof. Dunca Dana Prof. Mercean Oana Cristina Prof. Cîmpean Andreea Prof. Racz Ildiko Maria Prof. Olos Cristina Ed. Petean Anuța Ed. Cărăian Persida Ed. Pop Ana-Maria Prof. Szabo Decsei Erika Prof. Buzan Ileana Ed. Micu Sonia Prof. Pinte Roxana Ed. Cristea Mariana Prof. Boca Ana Ed. Borza Simona Prof. Șuteu Ramona Prof. Matean Andra Claudia Ed. Ciornea Adriana Prof. Sabău Ștefana Ed. Moisa Gabriela Prof. Coroian Ioana		obiectivele urmărite Abordarea integrată, interdisciplinară a conținuturilor Ariile de stimulare Centrul tematic Fișele de monitorizare a utilizării softurilor și auxiliarelor didactice P.O. 1.2.1.55 P.O. 1.2.1.77 P.O. 1.2.1.29	Semestrial Anual		
* Realizarea sintezei aspectelor constatate și adoptarea măsurilor de eliminare a disfuncțiilor și ameliorarea calității procesului instructiv-educativ, a întregii activități din unitate.			* Amenajarea ariilor de stimulare în fiecare sală de grupă * Utilizarea săptămânală a resurselor curriculare oferite de grădiniță (softuri, auxiliare curriculare), consemnarea acestui fapt în fișa individuală de monitorizare			Permanent
* Respectarea RI, a procedurilor specifice la nivelul unității	Personalul unității	Personalul unității Preșcolari Părinți	Consemnări Fișe de evaluare Rapoarte	Permanent		
* Revizuirea instrumentelor unitare de realizare a evaluărilor inițiale și finale la nivelul unității, conform noilor cerințe curriculare	Comisia pentru curriculum Prof. Matean Andra Ed. Micu Sonia Ed. Pop Ana-Maria	Cadrele didactice Preșcolarii	Centralizatorul evaluărilor inițiale și finale – portofoliul Comisiei pentru curriculum	Septembrie 2019		
* Activități de îndrumare, control și evaluare în grădiniță prin asistențe, interasistențe, ședințe de lucru, informări punctuale	Director Prof. Truța Luciana Inspectori de specialitate Prof. Tătaru Lolica Prof. Goia Brîndușa Prof. Alina Moldvai Vențel Responsabilul CM Prof. Coroian Ioan	Copii Cadrele didactice	Planificarea asistențelor, a interasistențelor, a planului de activități Rapoartele inspecțiilor tematice, în specialitate Instrumente manageriale de control intern P.O. 1.2.1.54	Conform graficului stabilit		

	Coordonator CEAC Szabo Decsei Erika		P.O. 1.2.1.19 P.O. 1.2.1.20 P.O. 1.2.1.21	
* Aplicarea în activitatea cu preșcolarii a experienței dobândite în cadrul activităților de formare continuă	Director Truța Luciana Comisia pentru dezvoltare profesională și evoluție în cariera didactică Prof. Dunca Dana Prof. Olos Cristina Prof. Boca Ana	Preșcolarii din grădiniță	Planificare Portofolii Studiu de impact	14.06.2020
* Desemnarea mentorilor pentru cadrele didactice debutante	Director Truța Luciana Prof. Racz Ildiko Maria Prof. Dunca Dana Prof. Șuteu Ramona	Cadrele didactice debutante Preșcolarii	Decizii interne Teste de cunoștințe Rapoarte Planuri de remediere Fișa de evaluarea proiectelor didactice Grafic interasistențe	An școlar 2019-2020
* Îndrumarea practicii pedagogice la clasele a IX-a, a X-a, a XI-a și a XII-a de la Colegiul Național Pedagogic „Ghe. Lazăr” Cluj-Napoca	Director Truța Luciana Director Berte Mircea Profesori metodiști ai Colegiului Național Pedagogic „Ghe. Lazăr” Cluj-Napoca Prof. Lungu Ștefania Prof. Meseșan Nicoleta Prof. Câmpean	Elevele practice de la Colegiul Național Pedagogic „Ghe. Lazăr” Cluj-Napoca	Decizie a ISJ Cluj privind efectuarea practicii pedagogice a elevilor de la Colegiul Național Pedagogic „Ghe. Lazăr” Cluj-Napoca Planificarea practicii pedagogice Chestionare aplicate practicantelor Proiecte de activitate OMEN nr. 3750/2019	An școlar 2019-2020
* Evaluarea unitară a performanțelor (rezultatelor) preșcolarii la nivelul unității * Selectarea auxiliarelor la nivelul unității în concordanță cu particularitățile individuale și de grup ale preșcolarii	Director Prof. Truța Luciana Comisia pentru curriculum Prof. Matean Andra Ed. Micu Sonia Ed. Pop Ana-Maria	Preșcolarii Cadre didactice	Rapoarte narative de evaluare inițială, finală Raport statistic fundamentat pe rapoartele de evaluare Comportamente specifice dimensiunilor dezvoltării afereente domeniilor de dezvoltare Auxiliare avizate de MEN pe grupe de vârstă	An școlar 2019-2020

			P.O. 1.2.1.26 P.O. 1.2.1.27 P.O. 1.2.1.32	
* Derularea activităților în aer liber, în funcție de tema propusă	Director Prof. Truța Luciana Prof. Lorinț Roxana Ed. Șandru Andreea Ed. Lazar Elisabeta Prof. Dunca Dana Prof. Mercean Oana Cristina Prof. Cîmpean Andreea Prof. Racz Ildiko Maria Prof. Olos Cristina Ed. Petean Anuța Ed. Cărăian Persida Ed. Pop Ana-Maria Prof. Szabo Decsei Erika Prof. Buzan Ileana Ed. Micu Sonia Prof. Pinteș Roxana Ed. Cristea Mariana Prof. Boca Ana Ed. Borza Simona Prof. Șuteu Ramona Prof. Matean Andra Claudia Ed. Ciornea Adriana Prof. Sabău Ștefana Ed. Moisa Gabriela Prof. Coroian Ioana		Planificări săptămânale avizate Cereri pentru vizite aprobate conform procedurilor	Conform planificării săptămânale
* Întocmirea periodică a rapoartelor de evaluare care să evidențieze progresul înregistrat de preșcolari; analize SWOT specifice fiecărei grupe	Director Prof. Truța Luciana Prof. Lorinț Roxana Ed. Șandru Andreea Ed. Lazar Elisabeta Prof. Dunca Dana Prof. Mercean Oana Cristina Prof. Cîmpean Andreea Prof. Racz Ildiko Maria Prof. Olos Cristina	Copii Cadre didactice Părinți	Rapoartele de evaluare la nivelul grupelor, centralizatoarele cu obiectivele unitare pe nivel de vârstă Analize SWOT pentru fiecare grupă Rapoartele de analiză ale directorului P.O. 1.2.1.56	Semestrial Anual

	Ed. Petean Ancuța Ed. Cărăian Persida Ed. Pop Ana-Maria Prof. Szabo Decsei Erika Prof. Buzan Ileana Ed. Micu Sonia Prof. Pinte Roxana Ed. Cristea Mariana Prof. Boca Ana Ed. Borza Simona Prof. Șuteu Ramona Prof. Matean Andra Claudia Ed. Ciornea Adriana Prof. Sabău Ștefana Ed. Moisa Gabriela Prof. Coroian Ioana			
* Ofertarea de activități opționale cu caracter atractiv pentru beneficiari, activități care să cuprindă și elemente specifice diferitelor etnii prezente în comunitate, activități de prevenire/gestionare a situațiilor de urgență	Director Responsabil Comisia pentru curriculum Prof. Pop Andra Consiliul profesoral	Copii Părinți	Studiu de impact Pliant P.O. 1.2.1.31 P.O. 1.2.1.86	Ianuarie 2020
* Derularea activităților opționale de limbi străine cu educatoare atestate	Director Prof. Truța Luciana Prof. Mercean Oana Cristina Prof. Coroian Ioana	Preșcolari Părinți	Activități opționale avizate de ISJ Cluj Fișa de avizare a activității opționale Atestate	Octombrie 2019
II.2. Asigurarea serviciilor de consiliere și de asistență psihopedagogică pe tot parcursul anului școlar, prin colaborarea cu specialiștii arondați.				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: 100% dintre copiii cu deficiențe sunt identificați și îndrumați către activitățile cabinetului de logopedie, ale psihologului școlar; 100% dintre copiii proveniți din medii defavorizate sunt identificați și monitorizați (copii cu părinți plecați în străinătate, proveniți din familii monoparentale etc.)				
ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI/ RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN

<p>* Aplicarea testelor pentru identificarea grupului țintă</p>	<p>Director Prof. Truța Luciana Prof. Lorinț Roxana Ed. Șandru Andreea Ed. Lazar Elisabeta Prof. Dunca Dana Prof. Mercean Oana Cristina Prof. Cîmpean Andreea Prof. Racz Ildiko Maria Prof. Olos Cristina Ed. Petean Ancuța Ed. Cărăian Persida Ed. Pop Ana-Maria Prof. Szabo Decsei Erika Prof. Buzan Ileana Ed. Micu Sonia Prof. Pinte Roxana Ed. Cristea Mariana Prof. Boca Ana Ed. Borza Simona Prof. Șuteu Ramona Prof. Matean Andra Claudia Ed. Ciornea Adriana Prof. Sabău Ștefana Ed. Moisa Gabriela Prof. Coroian Ioana Părinți Profesor consilier Husău Dana Profesor logoped Giurgiu Ildiko</p>	<p>Preșcolari Părinți</p>	<p>Fișe de observație Raportul profesorului logoped, al psihologului școlar P.O. 1.2.2.57 P.O. 1.2.2.70</p>	<p>Octombrie 2019 Iunie 2020</p>
<p>* Stabilirea orarului privind consilierea săptămânală a părinților și informarea acestora asupra acestui aspect, derularea activităților specifice</p> <p>* Întocmirea de rapoarte semestriale/anuale de către specialiștii arondați</p>	<p>Director Prof. Truța Luciana Secretar Fortini Sonia</p>	<p>Preșcolari</p>	<p>Centralizatoare înregistrate</p>	<p>Octombrie 2019/la nevoie</p>
<p>II.3. Dezvoltarea capacității grădiniței de a gestiona educația complementară (educație pentru sănătate și alimentație sănătoasă, cultură, cultură civică, sport, etc.) prin diversificarea activităților extracurriculare în anul școlar 2019-2020. INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: 100% dintre grupe participă la cel puțin un concurs dedicat preșcolarilor/semestru, 100% dintre grupe derulează lunar cel puțin o activitate extracurriculară; menținerea numărului de activități extracurriculare prin raportare la anul școlar anterior (328); 100% din grupe</p>				

sunt implicate în cel puțin un proiect educațional; consumul oricărui fel de mâncare al meniului de prânz în proporție de minim 75%/grupă de preșcolari.				
ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI/ RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
* Monitorizarea gradului de consum al meniului de către preșcolari (-prânz-) prin proiectul „Copii sănătoși, adulți fericiți”	Director Prof. Truța Luciana Asistent medical Moldovan Mariana	Educatoare Copii Părinți	Diseminare la nivelul unității Procese verbale de la ședințe Raport statistic comparativ	Aprilie-mai 2020
* Derularea unor activități, dezbateri care să vizeze adoptarea unor soluții care să ducă la îmbunătățirea stării de sănătate din unitate (inclusiv fructele în meniul copiilor de trei ori pe săptămână, facilitarea întâlnirilor dintre părinți și cadre medicale, consultarea părinților privind asigurarea unei alimentații sănătoase pentru copii)			Diseminare la nivelul unității Procese verbale de la ședințe Întâlniri de lucru la nivelul compartimentului administrativ	Septembrie 2019-iunie 2020
* Program educațional județean „Kalokagathia”	Coordonator Prof. Pop Ana-Maria Echipa de proiect Prof. Dunca Dana Ed. Șandru Andreea Prof. Sabău Ștefana Ed. Pop Ana-Maria	Copii Educatoare Părinți	Proiectul educațional avizat de coordonatorul județean Portofoliu Diploma de participare	Nov. 2019– Aprilie 2020
* Program educațional județean „Curcubeul schimbării”	Coordonator Prof. Dunca Dana Echipa de proiect Prof. Dunca Dana Ed. Șandru Andreea	Copii Educatoare Părinți	Proiectul educațional avizat de coordonatorii județeni Portofoliu Diploma de participare Premii obținute	Dec. 2019 – Mai 2020
* Program educațional județean „Ecogrădinița”	Coordonator Prof. Petean Ancuța Echipa de proiect Ed. Borza Simona Prof. Petean Ancuța Prof. Lorinț Roxana Prof. Racz Ildiko Maria Ed. Moisa Gabriela Ed. Cristea Mariana	Copii Educatoare Părinți	Proiectul educațional avizat de coordonatorul județean Portofoliu Diploma de participare	Nov. 2019- Mai 2020

	Ed. Micu Sonia Prof. Buzan Ileana Prof. Șuteu Ramona Prof. Pinteș Roxana			
* Program educațional județean „Da,poți!”	Coordonator Prof. Mercean Oana Echipa de proiect Mercean Oana Matean Andra	Copii Educatore Părinți	Proiectul educațional avizat de coordonatorul județean Portofoliu Diploma de participare	Nov. 2019- Mai 2020
* Program educațional județean „De mic învăț să mă feresc de rele”	Coordonator Prof. Matean Andra Echipa de proiect Prof. Matean Andra Prof. Mercean Oana Prof. Lazar Elisabeta Prof. Szabo-Decsei Erika	Copii Educatore Părinți	Proiectul educațional avizat de coordonatorul județean Portofoliu Diploma de participare	Nov. 2019- Mai 2020
* Program educațional județean „De la joc.....la educație financiară”	Coordonator Prof. Coroian Ioana Echipa de proiect Prof. Coroian Ioana Prof. Olos Cristina Prof. Mercean Oana Prof. Matean Andra Ed. Ciornea Adriana Prof. Boca Ana	Copii Educatore Părinți	Proiectul educațional avizat de coordonatorul județean Portofoliu Diploma de participare	Nov. 2019- Aprilie 2020
* Participarea la concursurile naționale: „PITICOT”, „MICII EXPLORATORI ”	Comisia pentru programe și proiecte educative Ed. Cărăian Persida Prof. Șuteu Ramona Ed. Șandru Andreea Mașcaș Olivia-părinte	Copii Educatore	Diplome de participare Tabele cu preșcolarii participanți Premii obținute	An școlar 2019-2020
* Participarea la programul județean „Primăvara copiilor” – ediția a XV-a	Coordonatori Prof. Szabo-Decsei Erika Prof. Lazar Elisabeta Echipa de proiect Prof. Lorinț Roxana	Copii Educatore	Obținerea diplomelor	Ian. 2020-Mai 2020

	<p>Ed. Șandru Andreea Ed. Lazar Elisabeta Prof. Dunca Dana Prof. Mercean Oana Cristina Prof. Cîmpean Andreea Prof. Racz Ildiko Maria Prof. Olos Cristina Ed. Petean Ancuța Ed. Cărăian Persida Ed. Pop Ana-Maria Prof. Szabo Decsei Erika Prof. Buzan Ileana Ed. Micu Sonia Prof. Pinte Roxana Ed. Cristea Mariana Prof. Boca Ana Ed. Borza Simona Prof. Șuteu Ramona Prof. Matean Andra Claudia Ed. Ciornea Adriana Prof. Sabău Ștefana Ed. Moisa Gabriela Prof. Coroian Ioana Prof. Szabo-Decsei Erika Prof. Lazar Elisabeta</p>			
<p>* Elaborarea și derularea la nivelul unității a Programului de activități în cadrul săptămânii „Școala altfel”</p>	<p>Echipa de coordonare a programului „Școala altfel” Prof. Truța Luciana Prof. Matean Andra Ed. Cărăian Persida Moldovan Adela-reprez. părinților Prof. Husău Dana consilier</p>	<p>Întregul colectiv Părinții Preșcolarii din unitate</p>	<p>Procedura privind derularea activităților din săptămâna „Școala altfel” Programul de activități „Școala altfel” Chestionare Raportul asupra activităților din cadrul săptămânii „Școala altfel” Mediatizare în mass-media locală, pe site-ul grădiniței www.gradinitamiculprintcluj.ro P.O. 1.2.3.75 P.O. 1.2.3.85</p>	<p>15.01- 11.05.2020</p>

<p>* Derularea activităților extracurriculare în corelație cu activitățile curriculare proiectate (vizite, excursii)</p>	<p>Director Prof. Truța Luciana Prof. Lorinț Roxana Ed. Șandru Andreea Ed. Lazar Elisabeta Prof. Dunca Dana Prof. Mercean Oana Cristina Prof. Cîmpean Andreea Prof. Racz Ildiko Maria Prof. Olos Cristina Ed. Petean Ancuța Ed. Cărăian Persida Ed. Pop Ana-Maria Prof. Szabo Decsei Erika Prof. Buzan Ileana Ed. Micu Sonia Prof. Pinte Roxana Ed. Cristea Mariana Prof. Boca Ana Ed. Borza Simona Prof. Șuteu Ramona Prof. Matean Andra Claudia Ed. Ciornea Adriana Prof. Sabău Ștefana Ed. Moisa Gabriela Prof. Coroian Ioana Părinți</p>	<p>Întregul colectiv Părinții Preșcolarii din unitate</p>	<p>Cereri aprobate de către conducerea unității/ISJ Cluj Informări P.O. 1.2.3.38 P.O. 1.2.3.39</p>	<p>Permanent</p>
<p>ACȚIUNI</p>	<p>RESPONSABILITĂȚI/ RESPONSABILITĂȚI DELEGATE</p>	<p>BENEFICIARI</p>	<p>EVALUARE</p>	<p>TERMEN</p>

II.4. Prevenirea și combaterea marginalizării și a excluziunii sociale prin cuprinderea în grădiniță a tuturor copiilor și prin adaptarea curriculumului vehiculat pe tot parcursul anului școlar 2019-2020.

INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: 100% dintre preșcolarii înscriși în grădiniță beneficiază de facilitățile oferite de aceasta, la nivel de unitate nu există nicio sesizare referitoare la discriminare sub niciun aspect; absențele nemotivate nu depășesc procentul de 15% din totalul absențelor/unitate

<p>*Reînscirerea/ înscrierea în grădiniță a tuturor copiilor preșcolari cu vârste cuprinse între 3-6 ani</p>	<p>Director Prof. Truța Luciana CA al unității Comisia de reînscirere/înscriere a copiilor în grădiniță</p>	<p>Preșcolarii și părinții acestora</p>	<p>Dosare complete privind reînscirerea/înscrierea copiilor în grădiniță Proces verbal CA Existența criteriilor de departajare Platforma SIIIR completată P.O. nr. 1.2.4.92</p>	<p>Mai-august 2020</p>
<p>* Organizarea unui mediu organizațional stimulativ, reprezentativ pentru curriculumul local * Asigurarea condițiilor pentru frecventarea zilnică a grădiniței de către toți preșcolarii înscriși</p>	<p>Prof. Lorinț Roxana Ed. Șandru Andreea Ed. Lazar Elisabeta Prof. Dunca Dana Prof. Mercean Oana Cristina Prof. Cîmpean Andreea Prof. Racz Ildiko Maria Prof. Olos Cristina Ed. Petean Ancuța Ed. Cărăian Persida Ed. Pop Ana-Maria Prof. Szabo Decsei Erika Prof. Buzan Ileana Ed. Micu Sonia Prof. Pinte Roxana Ed. Cristea Mariana Prof. Boca Ana Ed. Borza Simona Prof. Șuteu Ramona Prof. Matean Andra Claudia Ed. Ciornea Adriana Prof. Sabău Ștefana Ed. Moisa Gabriela Prof. Coroian Ioana</p>	<p>Toți beneficiarii educației</p>	<p>Materiale diverse create sau achiziționate de educatoare în concordanță cu tematica săptămânii, cu evenimentele importante sau cu anotimpurile, specifice curriculumului local Centrul tematic, centrele de interes distincte și personalizate Fișa de raportare lunară a absențelor P.O. nr. 1.2.4.43</p>	<p>Permanent</p>
<p>*Asigurarea accesului cadrelor și copiilor la resursele de învățare (biblioteca, arii de stimulare, cabinet metodic, rețeaua de Internet, telefon, fax, copiator, curtea grădiniței)</p>	<p>Director Prof. Truța Luciana Responsabilul cu biblioteca Prof. Dunca Dana Elisabeta</p>	<p>Preșcolari</p>	<p>Liste de inventar Internet Softuri educaționale Fond de carte variat P.O. 1.2.4.58</p>	<p>Permanent</p>

III. RESURSE UMANE – Promovarea educației permanente în vederea obținerii unor calificări noi, a extinderii specializării și perfecționării, a motivării personalului

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI/ RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
III.1. Asigurarea accesului cadrelor didactice la proiectele strategice ale ISJ Cluj în scopul implementării unui sistem flexibil al managementului calității formării continue prin consultarea permanentă a site-ului ISJ Cluj și al CCD Cluj pe tot parcursul anului școlar 2019-2020.				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: 100% din personalul didactic participă la cel puțin o formă de perfecționare în anul școlar 2019-2020 în afara celor obligatorii (simpozioane); 50% dintre cadrele didactice participă la cursuri de formare în specialitate (12); există la nivelul unității cel puțin 2 persoane care au calitatea de formator; realizarea raportului de cel puțin 20 de ore de formare/cadru didactic la nivel de unitate; creșterea eficienței activității fiecărui angajat, regăsită în punctajul obținut la evaluare.				
* Participarea tuturor cadrelor didactice la acțiuni/module de formare continuă * Continuarea studiilor universitare de licență, masterat și doctorat în cadrul universităților acreditate	Comisia pentru dezvoltare profesională și evoluție în cariera didactică Prof. Dunca Dana Prof. Olos Cristina Prof. Boca Ana	Cadre didactice Copii	Atestate Inspecții P.O. 1.3.1.34	Anual
* Participarea la Comisii metodice, Cercuri pedagogice	Responsabilul C.M. Prof. Coroian Ioana Comisia pentru dezvoltare profesională și evoluție în cariera didactică Prof. Dunca Dana Prof. Olos Cristina Prof. Boca Ana	Toate educatoarele	Adeverințe Procese verbale	Lunar Semestrial
* Dobândirea prestigiului didactic prin prestația desfășurată	C.A., C.P.	Copiii	Aprecieri anuale	Anual
* Solicitarea activităților de formare continuă care să răspundă nevoilor grădiniței: proiecte eTwinning, managementul stresului, repere în dezvoltarea preșcolarilor de la 3 la 6 ani, indicatori de realizare, strategii de abordare a situațiilor problematice privind comportamentele dificile ale preșcolarilor-un management eficient al grupei, cerc pedagogic, cursuri de formare (Didactica specialității, Management de proiect, Managementul riscurilor, Educație incluzivă)	Director Prof. Truța Luciana Comisia pentru dezvoltare profesională și evoluție în cariera didactică Prof. Dunca Dana Prof. Olos Cristina Prof. Boca Ana Responsabil Comisie Metodică Prof. Coroian Ioana	Cadrele didactice Copiii	Procese verbale Adeverințe Portofoliile profesionale Centralizatorul formării continue	Lunar Decembrie 2019 Martie 2020

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI/ RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
în grădiniță, Formator, Metodist, Protecția datelor personale)				
* Sprijinirea cadrelor didactice în dezvoltarea profesională prin înscrierea la definitivat, grade didactice/obținerea gradației de merit	Director Prof. Truța Luciana Comisia pentru dezvoltare profesională și evoluție în cariera didactică Prof. Dunca Dana Prof. Olos Cristina Prof. Boca Ana CP	Prof. Matean Andra Prof. Sabău Ștefana Prof. Mercean Oana Prof. Șuteu Ramona Prof. Pinteă Roxana Prof. Lorinț Roxana Ed. Șandru Andreea Ed. Ciornea Adriana Prof. Boca Ana	Procese verbale ale Consiliului Profesorat și ale Consiliului de Administrație Recomandările CP Rapoarte de inspecții	31.10.2019 Martie 2020
* Derularea zilei metodice în grădiniță	Director Prof. Truța Luciana Responsabil Comisie metodică Prof. Coroian Ioana	Cadrele didactice	Condica de evidență a activității educatoarei Planificarea anuală a tematicii zilei metodice săptămânale P.O. 1.3.1.59	Săptămânal
* Proiectarea strategiei de dezvoltare managerială a personalului de conducere și de formare și dezvoltare a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic	Director Prof. Truța Luciana SCIM, CA Comisia pentru dezvoltare profesională și evoluție în cariera didactică Prof. Dunca Dana Prof. Olos Cristina Prof. Boca Ana	Personalul unității	Existența strategiei Raport de activitate Fișa de evaluare anuală Solicitări module de formare P.O. 1.3.1.60	Noiembrie 2019
* Participarea personalului didactic auxiliar la cursuri pe probleme de salarizare, achiziții publice, SIIIR, igiena alimentelor * Participarea personalului nedidactic la cursuri de igienă	Director Prof. Truța Luciana Fortini Sonia - secretar Pastor Marioara – administrator financiar Dumotru Teodora - administrator patrimoniu	Personalul unității	Atestate Adeverințe	Mai 2020
* Evaluarea personalului didactic conform OMECTS nr. 6143/2011 pe baza unor fișe de evaluare personalizate și în corelație cu fișa postului * Evaluarea personalului nedidactic conform OMECTS nr. 3860/2011 pe baza unor fișe de evaluare personalizate și în	Director Prof. Truța Luciana CP, CA, șefii de compartimente	Personalul unității	Procese verbale în CP, CA, compartimente Fișele postului și fișele de evaluare corelate P.O. 1.3.1.36 P.O. 1.3.1.37	Septembrie 2019 Martie 2020

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI/ RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
corelație cu fișa postului				
* Participarea cu lucrări originale la simpozioanele locale, județene, naționale și internaționale, la sesiuni de comunicări științifice	Director Prof. Truța Luciana Comisia pentru dezvoltare profesională și evoluție în cariera didactică Prof. Dunca Dana Prof. Olos Cristina Prof. Boca Ana	Cadrele didactice implicate	Adeverințe/diplome Publicații Analiza în C.P. Studiu de impact	An școlar 2019-2020
III.2. Asigurarea calității activităților de formare continuă a personalului didactic prin monitorizarea impactului programelor de formare continuă la nivelul grupei și al grădiniței pe tot parcursul anului școlar 2019-2020.				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: 100% dintre cadrele didactice vor promova un exemplu de bună practică în cadrul Comisiei Metodice a unității sau în cadrul cercurilor pedagogice; promovarea activității din unitate și a ofertei educaționale în cel puțin două moduri.				
* Participarea la activitatea metodică la nivel de județ	Director Prof. Truța Luciana Comisia pentru dezvoltare profesională și evoluție în cariera didactică Prof. Dunca Dana Prof. Olos Cristina Prof. Boca Ana	Cadrele didactice	Adeverințe Rapoarte de analiză	Anual
* Editarea „Ghidul cu exemple de bune practici”-ediția III	Director Responsabilul C.M. Prof. Coroian Ioana	Cadrele didactice	„Ghidul cu exemple de bune practici”-ediția III	August 2020
* Promovarea activității din grădiniță în mass-media locală, pe site-uri de specialitate și pe site-ul grădiniței: www.gradinitamiculprintcluj.ro	Director Prof. Truța Luciana Purtătorul de cuvânt al unității	Colectivul grădiniței	Materialele postate pe site-uri P.O. 1.3.2.28	Lunar Semestrial
* Promovarea unității în comunitate prin realizarea de calendare de perete și de buzunar, pliante, afișe și popularizarea acestora în rândul colaboratorilor unității; elaborarea <i>Strategiei de promovare a ofertei educaționale a grădiniței</i>	Director Prof. Truța Luciana	Colectivul grădiniței	Proces verbal al CA Promovarea unității în comunitate prin cel puțin două modalități	Ianuarie- Iunie 2020
* Derularea de acțiuni de voluntariat la CRED Cluj-Napoca	Director Prof. Truța Luciana	Cadre didactice, preșcolarii și părinții acestora, comunitatea locală	Liste de prezență Materiale prezentate Chestionare	Iunie 2020
* Întocmirea semestrială/anuală a raportului	Comisia pentru dezvoltare profesională și	Cadre didactice	Raportul anual al	Februarie 2020

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI/ RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
privind activitatea de formare la nivelul unității	evoluție în cariera didactică Prof. Dunca Dana Prof. Olos Cristina Prof. Boca Ana		responsabilului cu formarea P.O. 1.3.2.35	Iunie 2020

IV. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE - Aplicarea sistemului legislativ care să asigure funcționalitatea, modernizarea, stabilitatea instituției

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI/ RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
IV.1. Eficientizarea costurilor privind educația prin reorganizarea activității la nivelul grădiniței în anul școlar 2019-2020.				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Grădinița are Autorizație Sanitară de Funcționare; Grădinița are autorizație de securitate la incendiu; 90% din standardele de control intern/managerial, conform OSGG nr. 600/2018, sunt implementate; 100% din grupe au achiziționate la timp documentele școlare specifice				
<ul style="list-style-type: none"> * Asigurarea confortului termic în unitate * Prezența și calitatea utilităților: apă, gaz, lumină, eficientizarea utilizării lor * Întreținerea construcției și a curții, dotarea acesteia cu aparate de joacă, amenajarea suportului metalic din curte cu copertină din capace refoosite/reciclabile * Recondiționare mobilier preșcolari (pătuțuri, scaune) * Igienizare spații * Lucrări de reparații la instalațiile sanitare și de canalizare * lucrări de hidroizolație a clădirii * continuarea lucrărilor de înlocuire a gardului împrejmuit al grădiniței * înlocuirea sistemului exterior de supraveghere * Lucrări specifice pentru obținerea Autorizației de securitate la incendiu 	<p style="text-align: center;">Director Prof. Truța Luciana Administrator patrimoniu Dumitru Teodora Administrator financiar Pastor Marioara</p> <p style="text-align: center;">Director Prof. Truța Luciana Administrator patrimoniu Dumitru Teodora Administrator financiar Pastor Marioara</p>	Întregul colectiv	Evaluarea instituțională Note de fundamentare Procese verbale de recepție a lucrărilor Liste de inventar	Zilnic August 2020

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI/ RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
<ul style="list-style-type: none"> * Achiziționarea de mijloace de învățământ și material didactic pe domenii și arii curriculare; îmbogățirea fondului bibliotecii * Achiziționarea auxiliarelor didactice direct de la edituri prin achiziții directe * Achiziționarea documentelor școlare din bugetul local (Condica de evidență a activității didactice a educatoarei, caiete de observații, cataloage, registru evidență copii) * achiziționare mobilier vestiare (dulapuri individuale și pentru veselă) în 4 grupe de preșcolari 			<p>Facturi ale produselor achiziționate 100% dintre grupe au documentele școlare achiziționate 4 grupe de preșcolari sunt dotate cu mobilier nou în vestiare</p>	<p>Septembrie /octombrie 2019 Mai 2020</p>
<ul style="list-style-type: none"> * Menținerea Autorizație Sanitare de funcționare pentru grădiniță 			<p>Existența autorizației de funcționare P.O. 1.4.1.63</p>	<p>Permanent</p>
<ul style="list-style-type: none"> * Obținerea Autorizație de securitate la incendiu 	<p>Director Prof. Truța Luciana Administrator financiar Pastor Marioara Administrator financiar Dumitru Teodora</p>	<p>Preșcolarii Personalul unității Părinții preșcolarilor</p>	<p>Existența Autorizației de securitate la incendiu</p>	<p>August 2020</p>

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI/ RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
* Realizare de venituri din sponsorizări, donații	Director Prof. Truța Luciana Prof. Lorinț Roxana Ed. Șandru Andreea Ed. Lazar Elisabeta Prof. Dunca Dana Prof. Mercean Oana Cristina Prof. Cîmpean Andreea Prof. Racz Ildiko Maria Prof. Olos Cristina Ed. Petean Ancuța Ed. Cărăian Persida Ed. Pop Ana-Maria Prof. Szabo Decsei Erika Prof. Buzan Ileana Ed. Micu Sonia Prof. Pinteș Roxana Ed. Cristea Mariana Prof. Boca Ana Ed. Borza Simona Prof. Șuteu Ramona Prof. Matean Andra Claudia Ed. Ciornea Adriana Prof. Sabău Ștefana Ed. Moisa Gabriela Prof. Coroian Ioana	Colectivul grădiniței	Contracte de donații Facturi	Iunie 2020
* Aprobarea planului de buget de către Consiliul de Administrație	Director Prof. Truța Luciana Membrii CA Prof. Sabău Ștefana Prof. Mercean Oana Drăgoescu Mihai – reprez. Consiliului Local Botezan Emilia - reprez. Primarului		Procese verbale ale CA	Decembrie 2019
* Verificarea repartizării și utilizării resurselor financiare * Utilizarea eficientă a echipamentelor și mijloacelor din dotare/utilități			Control Financiar Preventiv Analiza exercițiului financiar P.O. 1.4.1.64 P.O. 1.4.1.80	Lunar
* Analiza priorităților în funcție de necesități * Întocmirea planului de investiții			Ianuarie 2020	

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI/ RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
* Întocmirea planului de venituri și cheltuieli (bugetul Grădiniței cu P.P. „Micul Prinț” pe baza principiului descentralizării)	Moldovan Adela – reprez. părinților Opriș Oana– reprez. Părinților Pastor Marioara-administrator financiar			Decembrie 2019
* Monitorizarea modului de implementare a standardelor de control intern/managerial, conform OSGG nr. 600/2018	Director Prof. Truța Luciana Comisia pentru implementarea SCM	Întregul colectiv Preșcolarii unității Colaboratorii unității	Situațiile centralizatoare trimestriale Chestionarele de autoevaluare Programul de dezvoltare al SCM Raportul anual al SCM privind stadiul implementării standardelor de control/intern managerial	Permanent
IV.2. Asigurarea funcționalității tuturor compartimentelor prin încheierea de contracte de prestări servicii pe tot parcursul anului școlar 2019-2020.				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: 100% dintre contractele încheiate sunt respectate de ambele părți contractante				
* Încheierea de contracte cu prestatorii de servicii de medicina muncii (Salvosan), PSI, protecția muncii, sistem securitate (Pirostop), contabilitate, salarizare, furnizori alimente, Compania de Salubritate BRANTNER Cluj-Napoca * Efectuarea periodică a dezinfecției/dezinsecției/deratizării	Director Prof. Truța Luciana Pastor Marioara – administrator financiar Dumitru Teodora-administrator patrimoniu	Colectivul grădiniței	Contracte de prestări servicii vizate CFP Referate de necesitate Note de comandă Buna funcționare a instituției Fișele de instruire Procese verbale Facturi	Septembrie 2019 Ianuarie 2020 La nevoie

V. DEZVOLTARE DE RESURSE COMUNITARE - Asigurarea transparenței deciziilor și îmbunătățirea imaginii grădiniței prin comunicarea și colaborarea cu comunitatea și mass-media locală

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI/ RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
---------	---	-------------	----------	--------

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI/ RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
V.1. Implicarea comunității în activitatea grădiniței prin participarea la procesul decizional al instituției pe tot parcursul anului școlar 2019-2020. INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: 90% dintre părinți sunt mulțumiți de activitatea cadrelor didactice, a personalului din unitate; cel puțin 75% dintre colaboratori sunt mulțumiți și doresc să colaboreze cu grădinița noastră și în anul școlar următor; 100% dintre unitățile de învățământ care școlarizează preșcolarii colaborează cu grădinița, iar învățătorii au acces în grădiniță pentru popularizarea ofertei școlilor				
* Evaluarea de către părinți a calității actului didactic din grădiniță prin aplicarea de chestionare în vederea identificării gradului de satisfacție al părinților în acest sens	Director Prof. Truța Luciana Coordonator CEAC Prof. Szabo-Decsei Erika Cadre didactice	Întregul colectiv Părinți Copii	Chestionarele aplicate Raportul centralizator în urma aplicării chestionarelor P.O. 1.5.1.65	Iunie 2020
* Identificarea gradului de satisfacție al colaboratorilor în urma activităților desfășurate în comun cu grădinița noastră			Registrul de audiențe P.O. 1.5.1.66 P.O. 1.5.1.97	Săptămânal La nevoie
* Audiențe între conducerea unității și părinții copiilor care frecventează grădinița * Rezolvarea reclamațiilor părinților/colaboratorilor externi în urma audiențelor			Decizii interne de constituire a comisiilor Procesele verbale de la ședințe P.O. 1.5.1.67 P.O. 1.5.1.68 P.O. 1.5.1.76	Octombrie 2019
* Numirea/reconfirmarea reprezentanților părinților în Consiliul de Administrație, în CEAC și în Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității	Consiliul reprezentativ al părinților			

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI/ RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
<p>* Desfășurarea de activități demonstrative cu participarea părinților</p> <p>* Popularizarea rezultatelor școlare în rândul părinților</p>	<p>Director</p> <p>Prof. Truța Luciana</p> <p>Prof. Lorinț Roxana</p> <p>Ed. Șandru Andreea</p> <p>Ed. Lazar Elisabeta</p> <p>Prof. Dunca Dana</p> <p>Prof. Mercean Oana Cristina</p> <p>Prof. Cîmpean Andreea</p> <p>Prof. Racz Ildiko Maria</p> <p>Prof. Olos Cristina</p> <p>Ed. Petean Ancuța</p> <p>Ed. Cărăian Persida</p> <p>Ed. Pop Ana-Maria</p> <p>Prof. Szabo Decsei Erika</p> <p>Prof. Buzan Ileana</p> <p>Ed. Micu Sonia</p> <p>Prof. Pinteș Roxana</p> <p>Ed. Cristea Mariana</p> <p>Prof. Boca Ana</p> <p>Ed. Borza Simona</p> <p>Prof. Șuteu Ramona</p> <p>Prof. Matean Andra Claudia</p> <p>Ed. Ciornea Adriana</p> <p>Prof. Sabău Ștefana</p> <p>Ed. Moisa Gabriela</p> <p>Prof. Coroian Ioana</p>		<p>Popularizarea rezultatelor obținute</p> <p>Informări</p> <p>CD-uri</p> <p>Fișele de evidențiere a progresului copilului, înainte de înscrierea în clasa pregătitoare</p> <p>Rapoarte</p> <p>P.O. 1.5.1.33</p> <p>P.O. 1.5.1.25</p> <p>P.O. 1.5.1.94</p>	<p>Anual</p>
<p>* Activități de consiliere a părinților conform graficului săptămânal</p>			<p>Consemnări în Condica de evidență a activității educatoarei</p> <p>Centralizatoarele privind activitatea de consiliere săptămânală a părinților</p> <p>P.O. 1.2.2.70</p>	<p>Săptămânal</p>
<p>* Consilierea părinților ai căror copii prezintă tulburări comportamentale și de inadaptare, tulburări de limbaj</p>	<p>Consilier psiholog</p> <p>Husău Dana</p> <p>Logoped</p> <p>Giurgiu Aurelia Ildiko</p>		<p>Corectarea tulburărilor la preșcolarii din grupul țintă</p> <p>Protocol de colaborare grădiniță-profesor consilier</p>	<p>Conform programului săptămânal</p>

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI/ RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
* Informarea părinților cu privire la securitatea copiilor în timpul activităților curriculare și a celor extracurriculare	Director Prof. Truța Luciana Prof. Lorinț Roxana Ed. Șandru Andreea Ed. Lazar Elisabeta Prof. Dunca Dana Prof. Mercean Oana Cristina Prof. Cîmpean Andreea Prof. Racz Ildiko Maria Prof. Olos Cristina Ed. Petean Ancuța Ed. Cărăian Persida Ed. Pop Ana-Maria Prof. Szabo Decsei Erika Prof. Buzan Ileana Ed. Micu Sonia Prof. Pinte Roxana Ed. Cristea Mariana Prof. Boca Ana Ed. Borza Simona Prof. Șuteu Ramona Prof. Matean Andra Claudia Ed. Ciornea Adriana Prof. Sabău Ștefana Ed. Moisa Gabriela Prof. Coroian Ioana	Părinți	Procese verbale de la ședințe Proceduri interne P.O. 1.5.1.71 Tabel semnături părinți îmbrăcăminte adecvată pentru momentul petrecut zilnic în aer liber (grupele mijlocii și mari) Contracte educaționale cu părinții copiilor din grupele mici	20.09.2019/La nevoie
* Încheierea contractelor educaționale cu părinții	Director Educatoare	Grupele mici din grădiniță	Achitarea contribuției pentru masa copiilor Respectarea RI P.O. 1.5.1.84	Octombrie 2019
* Implicarea Comitetelor de părinți în activitățile din grădiniță	Prof. Lorinț Roxana Ed. Șandru Andreea Ed. Lazar Elisabeta	Părinți Copii Cadre didactice	Procese verbale	Permanent
* Reprezentarea fiecărui grup defavorizat în cadrul comitetelor de părinți pe grupe			Componența comitetelor de părinți	Octombrie 2019

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI/ RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
* Aplicarea de chestionare copiilor, părinților, cadrelor didactice, personalului didactic auxiliar și nedidactic privind îmbunătățirea calității activităților din grădiniță.	Prof. Dunca Dana Prof. Mercean Oana Cristina Prof. Cîmpean Andreea Prof. Racz Ildiko Maria Prof. Olos Cristina Ed. Petean Ancuța Ed. Cărăian Persida Ed. Pop Ana-Maria Prof. Szabo Decsei Erika Prof. Buzan Ileana Ed. Micu Sonia Prof. Pinte Roxana Ed. Cristea Mariana Prof. Boca Ana Ed. Borza Simona Prof. Șuteu Ramona Prof. Matean Andra Claudia Ed. Ciornea Adriana Prof. Sabău Ștefana Ed. Moisa Gabriela Prof. Coroian Ioana		Măsuri concrete de îmbunătățire a activității Chestionare Raport asupra chestionarelor P.O. 1.5.1.72	Mai 2020
* Popularizarea ofertei școlilor în perioada înscrierii preșcolarilor în clasa pregătitoare	Director Prof. Truța Luciana Reprezentanții Școlii Gimnaziale „Nicolae Titulescu” Cluj-Napoca Colegiului Național Pedagogic „Ghe. Lazăr” Cluj-Napoca	Preșcolarii unității Părinții	Procese verbale de la întâlnirile reprezentanților școlilor cu părinții Materiale informative Afișe Pliante P.O. 1.5.1.30	Martie 2020
V.2. Dezvoltarea rețelei de colaboratori prin inițierea și derularea de parteneriate locale, județene, naționale, internaționale pe tot parcursul anului școlar 2019-2020.				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: cel puțin un reprezentant al comunității locale (părinți, Primărie, Consiliul Local) participă la fiecare din ședințele CA, CEAC; 100% dintre grupe derulează cel puțin un parteneriat; dosarul de presă conține cel puțin 2 dovezi ale popularizării activităților în comunitatea locală; obținerea Certificatului de calitate în urma derulării unui proiect e-Twinning la nivelul unității.				
* Alegerea/reconfirmarea reprezentanților părinților, ai Consiliului Local, ai Primăriei în Consiliul de Administrație și în CEAC;	Director Prof. Truța Luciana	Personalul unității	Susținerea în acțiuni de dezvoltare instituțională Procese verbale de la	Octombrie 2019 Permanent

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI/ RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
participarea acestora la ședințe	Consiliul Local Drăgoescu Mihai (CA) Gergely Balazs (CEAC) Primărie Botezan Emilia (CA) Părinți Moldovan Adela (CA) Opriș Oana (CA)		ședințe Convocator P.O. 1.5.2.69	
* Proiect educațional „Start la grădi!”	Director Prof. Truța Luciana Prof. Szabo-Decsei Erika Ed. Lazar Elisabeta Ed. Micu Soia Vanessa Prof. Buzan Ileana Ed. Petean Ancuța Inst. Borza Simona Prof. Pinte Roxana Prof. Șuteu Ramona Prof. Racz Ildiko Maria Prof. Lorinț Roxana Asistent medical Moldovan Mariana Asistent creșa „Patrocle” Trif Codruța Prof. Consilier Husău Dana	Preșcolarii din grupele mici și părinții acestora Cadrele didactice de la grupele mici	Proiectul educațional înregistrat și popularizat pe site-ul grădiniței www.gradinitamiculprint cluj.ro Afișe promovate la creșa „Patrocle” și Școala Gimnazială „Nicolae Titulescu” Cluj-Napoca Fotografii din timpul proiectului Chestionarele aplicate părinților Raportul proiectului	31.08- 27.09.2019
* Parteneriate cu familia : „Familia-educație și iubire”, „Împreună ne e bine”, „Împreună vom reuși”, „Caravana prieteniei”, „Mereu cu ei, mereu pentru ei”, „Împreună pentru o educație mai bună”	Director Prof. Truța Luciana Prof. Lorinț Roxana Ed. Șandru Andreea Ed. Lazar Elisabeta Prof. Dunca Dana Prof. Racz Ildiko Maria Prof. Olos Cristina Ed. Petean Ancuța Ed. Pop Ana-Maria Prof. Szabo Decsei Erika	Preșcolarii Părinții Cadrele didactice	Parteneriatele avizate de conducerea unității Informări Raportul parteneriatului	01.11.2019

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI/ RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
	Ed. Cristea Mariana Ed. Borza Simona Prof. Sabău Ștefana Ed. Moisa Gabriela Prof. Coroian Ioana Părinți			
* Parteneriate cu școala : „Pas cu pas spre viața de școlar”, „În curând voi fi școlar”, „Școlari mici, școlari mari”	Director Prof. Truța Luciana Ed. Ciornea Adriana Prof. Boca Ana Prof. Matean Andra Prof. Mercean Oana Ed. Moisa Gabriela Ed. Cristea Mariana Reprezentanții Liceului „Nicole Bălcescu” Cluj-Napoca Reprezentanții Școlii Gimnaziale „Nicolae Titulescu” Cluj-Napoca Reprezentanții Colegiului Național Pedagogic „Ghe. Lazăr” Cluj-Napoca	Preșcolarii Părinții Cadrele didactice	Parteneriat avizat de conducerile unităților Informări Raportul parteneriatului	01.11.2019
* Parteneriate cu instituții preșcolare: „Ne jucăm, dar învățăm”	Director Prof. Truța Luciana Ed. Ciornea Persida Prof. Cîmpean Andreea Ed. Ciornea Adriana Prof. Boca Ana Reprezentanții Grădiniței „Dumbrăvioara” Cluj-Napoca	Preșcolarii Părinții Cadrele didactice	Parteneriatele avizate de conducerile unităților Informări Raportul parteneriatului	01.11.2019
* Parteneriat cu fundații, alte instituții din comunitate: „Porția de sănătate”, „Clubul PIPO”	Director Prof. Truța Luciana Ed. Moisa Gabriela Ed. Cristea Mariana Asociația „Părnte în Florești” Editura CD Press București	Preșcolarii Părinții Cadrele didactice	Parteneriatele avizate de conducerile unităților Informări Raportul parteneriatului	01.11.2019
* Parteneriat cu Biblioteca Județeană „Octavian Goga” Cluj-Napoca: „De mici	Director Prof. Truța Luciana	Preșcolarii Părinții	Parteneriatele avizate de conducerile unităților	01.11.2019

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI/ RESPONSABILITĂȚI DELEGATE	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
iubim cartea”	Prof. Sabău Ștefana Ed. pop Ana-Maria Biblioteca Județeană „Octavian Goga” Cluj-Napoca	Cadrele didactice	Informări Raportul parteneriatului	
* Proiect e-Twinning	Director Prof. Truța Luciana Grădinița cu P.P. „Micul Prinț” Cluj-Napoca	Preșcolarii Părinții Cadrele didactice	Informări Produsele activităților lunare Fotografii, CD-uri Site: <a href="http://www.gradinitamiculprint
cluj.ro">www.gradinitamiculprint cluj.ro Certificat e-Twinning Chestionare Mass media locală Acorduri pentru utilizarea imaginilor Eveniment de promovare	12.06.2020
* Inițierea, derularea și implementarea unui proiect Erasmus+ - Aplicarea Formularului de candidatură în cadrul programului Erasmus+, Apel 2020, KA1 – Mobilitatea persoanelor în scop educațional, Mobilitatea personalului din domeniul învățământului școlar	Director Prof. Truța Luciana Prof. Szabo Decsei Erika Prof. Mercean Oana	Preșcolarii Părinții Personalul unității	Formularul de candidatură transmis în timp util Participarea la o acțiune de mobilitate de personal	August 2020

DATA: 26.10.2019

DIRECTOR,

Nume și prenume : TRUȚA LUCIANA

Semnătura :.....